

Transition

Durée et modalité : Accompagnement de 18h en face à face (présentiel ou distanciel)
Estimation du travail personnel à réaliser : 13 à 15h



Toute personne
active



Français



Présentiel et
Distanciel



2400 € NET

- Dispositif légal mis en place par la loi du 31 décembre 1991

Coachs consultant(e)s habilité(e)s

Découvrez nos partenaires sur www.bupcoaching.com (onglet qui sommes-nous).

Objectifs du Bilan de compétences

- Analyser les **compétences et aptitudes personnelles, professionnelles** et les **motivations**,
- Lever les freins
- **Ouvrir le champ des possibles** sur différentes alternatives professionnelles
- Clarifier un **projet professionnel** ou un **projet de formation alignés**,
- Utiliser ses atouts comme un **instrument de négociation** pour un emploi, une formation, une évolution de carrière.

Déroulement de l'accompagnement

« ANALYSE DU BESOIN »

1er entretien GRATUIT dédié à l'analyse de vos besoins et à l'orientation vers la formule adaptée.

1. « MON PARCOURS DE VIE »

Objectif : apprendre à nous connaître et créer l'alliance.

- Installer une relation d'écoute active et de non-jugement
- Comprendre votre parcours et vos choix de vies, leurs motivations
- Identifier des croyances ou des freins au passage à l'action

- Découvrir vos ressources (savoir-être, savoir-faire, potentiels)

2. « MES COMPETENCES »

Objectif : identifier les compétences, les valeurs, les besoins et les leviers de motivation ainsi que l'environnement professionnel propice à votre épanouissement.

- Travailler sur la base du CV existant pour identifier les compétences acquises
- Connaître les valeurs qui vous animent
- Réalisation du test ASSESSFIRST (traits de personnalité, motivations, idées métiers...)
- Passation de tests complémentaires comme les DRIVERS ou les ancres de motivation
- Identifier au travers de l'outil IKIGAI votre cap et votre sens

3. « J’AFFINE MON PROJET »

Objectif : Élaborer des alternatives professionnelles centrées sur vos valeurs et vos objectifs.

- Ouvrir le champ des possibles à des alternatives inspirantes
- Investiguer ces pistes au travers d'enquêtes métier
- Valider le choix de votre projet professionnel en cohérence avec votre personnalité

4. « MON PROJET CLARIFIÉ »

Objectif : Établir un plan d'action et les outils de communication alignés avec votre projet.

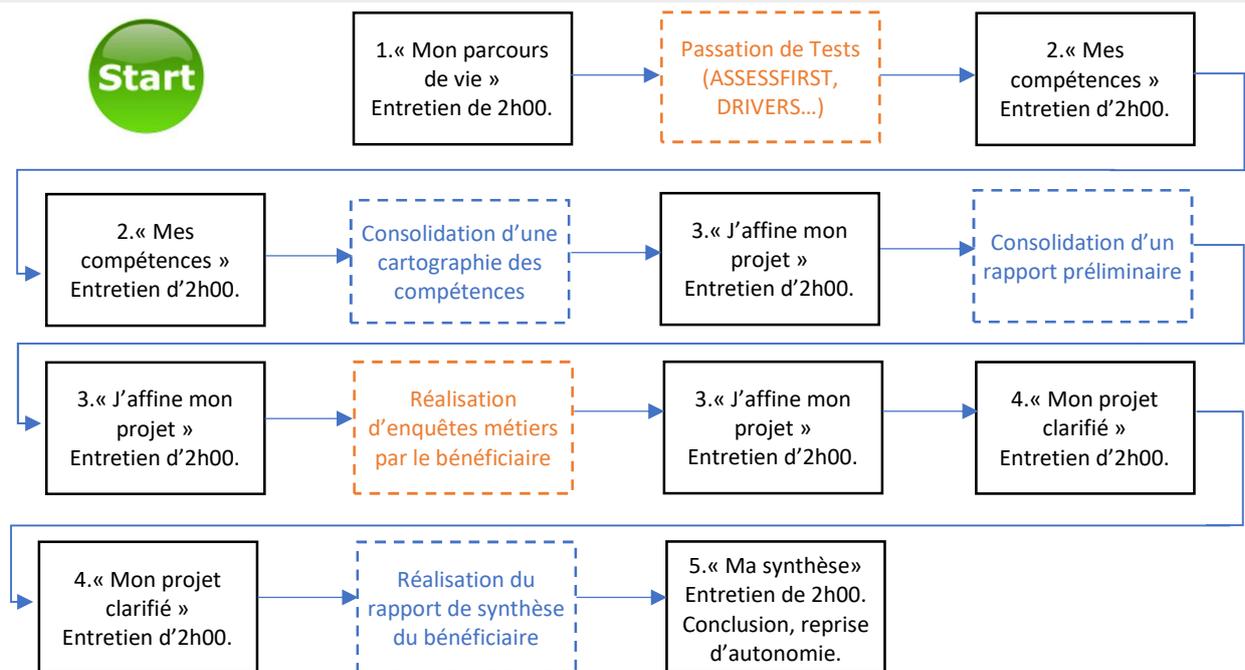
- Identifier le plan d'action
- Ateliers sur-mesure en fonction du projet (CV, lettre de motivation, LinkedIn...)
- Travailler sur la mise en action vers votre objectif

5. « MA SYNTHÈSE »

Objectif : Faire le bilan du processus, s'assurer du retour à l'autonomie et clôturer le travail de co-construction.

- Restituer votre document de synthèse
- Réaliser un entretien de suivi dans les 6 mois suivant l'accompagnement

Exemple de parcours (durées et fréquences modulables)



Légende :

— Entretiens en face à face

- - - Exemple de travail du consultant hors session

- - - Exemple de travail du bénéficiaire hors session

Organisation matérielle et logistique

Moyens techniques

Salle de réunion confidentielle (en présentiel)
Visio conférence confidentielle (en distanciel)
Test Psychométriques ASSESSFIRST
Test des Drivers, test des ancres de motivation
Outil IKIGAI
Fiches pratiques thématiques
Cartographie des compétences
Document de synthèse

Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats

Emergement
Évaluation de la satisfaction du processus d'accompagnement (à chaud et à froid)

Sanction de la formation

Certificat de réalisation

Condition d'accès au bilan de compétences

Après le 1^{er} entretien d'analyse du besoin gratuit, et la confirmation de votre choix de formule, vous recevrez un email retraçant les informations nécessaires à votre inscription ainsi que le document contractuel entre B'UP COACHING et vous : la convention de Bilan de compétences.

Cette convention sera à retourner signée pour valider votre accord. Elle reprend notamment vos Engagements, les modalités de réalisation et de paiement.

Pour le règlement, plusieurs possibilités :

- Prise en charge CPF
- Prise en charge employeur (fonds de formation, OPCO...)
- Prise en charge personnelle en fonds propres
- Prise en charge Fond d'Assurance Formation (AGEFICE, FIFPL...)
- Prise en charge Pôle emploi (devis AIF dans KAIROS)
- Prise en charge mutuelle de formation (VIVEA, ANFH...)

Dans le cadre d'un financement CPF, votre Coach consultant vous communiquera un lien URL et un guide utilisateur afin de faire votre demande sur Mon compte formation et de valider votre dossier avec votre Identité Numérique La Poste ([un délai de rétractation de 11 jours ouvrés est à prendre en compte avant le démarrage du processus](#)).

Pour tout autre financement, les modalités seront adaptées aux besoins des tiers financeurs (devis, factures, autres documents administratifs et modalités de règlement).

Accessibilité handicap (PSH/PMR)

Si un aménagement est nécessaire pour vous, contactez-nous à l'adresse : contact@bupcoaching.com en précisant dans l'objet de l'email : « Besoin d'aménagement spécifique dans le cadre d'un bilan ».